



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА 03 / 20.10.2023 г.

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ПАРАДОКС КОНСУЛТ 90 ООД		
Адрес: ул. „МАГНАУРСКА ШКОЛА“ № 15, ет. 5		
Град: София	Пощенски код: 1784	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Илиан Симеонов	Телефон: 0889524078	
Електронна поща: office@paradox-consult-90.bg	ЕИК: 203335835	
Интернет адрес/и https://mesoharmanli.bg/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Код по КИД – 2008: 10.11 Производство и преработка на месо, без месо от домашни птици
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

----- www.eufunds.bg -----
Проект BG06RDNP001-4.015-0525 „Разширение и модернизация на предприятие за месодобив и месопреработка в гр. Харманли“, с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ПАРАДОКС КОНСУЛТ 90 ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: гр. Харманли _____	Място на изпълнение на услугата: гр. Харманли код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
Изграждане на фотоелектрическа централа за собствени нужди с мощност 950 kWp <i>Предвидените видове, количества, техническите и/или функционални характеристики на активите са подробно описани в техническата спецификация към настоящата покана</i>		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):		
09332000-5 Инсталация за използване на слънчева енергия <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <p>Процедура: „Изграждане на фотоелектрическа централа за собствени нужди с мощност 950 kWp“</p> <p>Обща прогнозна стойност на процедурата (в цифри): 1 329 026.34 лева без ДДС</p>
--

<p>Срок за изпълнение в дни: не по-малко от 20 календарни дни и не повече от 100 календарни дни.</p> <p>Оферти с по-дълъг или по-кратък срок ще бъдат отхвърлени.</p> <p>Срокът започва да тече от деня, следващ деня на получаване на възлагателно писмо от Възложителя за започване на изпълнението на договора.</p> <p>Изпълнението на предмета по настоящата покана трябва да бъде изпълнено не по-късно от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-4.015-0525-C01– 15.06.2025 г.</p>
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

<p>III.1.1) Изискуеми гаранции</p> <p>Гаранция за добро изпълнение:</p> <p style="text-align: center;">5 % от общата сума на договора без ДДС.</p> <p>Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договора в оригинал, издадена от банка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.</p>
--

Кандидатът, определен за изпълнител, представя документ за внесената по банков път гаранция или банковата гаранция или застраховката за изпълнение на договора при неговото сключване.

Срокът на валидност на гаранцията за добро изпълнение е до 24 (двадесет и четири) месеца след изпълнение на дейностите в Договора за изпълнение, протокол за проведени 72 часови проби, подписан образец акт 19.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- 1. Междинно плащане** - в размер на **50 % (петдесет процента)** от стойността на договора, платими в 60 (шестдесет) дневен срок след доставката на активите, посочени в Техническата спецификация, на площадката на Възложителя в гр. Харманли срещу представена от Изпълнителя фактура, издадена за стойността на дължимото плащане и подписан двустранен протокол за доставка на активите. Във фактурата да бъде упоменат текста „Разходът е по Проект BG06RDNP001-4.015-0525, финансиран ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС”.
- 2. Междинно плащане** - в размер на остатъка от **40 % (четиридесет процента)** от стойността на договора, платими в 60 (шестдесет) дневен срок след завършване на монтажа на фотоволтаичната система, съгласно техническата документация по предмета на поръчката, договора за изпълнение и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подписан образец акт 19 и фактура, за стойността на дължимото плащане. Във фактурата да бъде упоменат текста „Разходът е по Проект BG06RDNP001-4.015-0525, финансиран ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС”.
- 3. Балансово /окончателно/ плащане** - в размер на остатъка от **10 % (десет процента)** от стойността на договора, платими в 60 (шестдесет) дневен срок след изпълнение на дейностите в Договора за изпълнение, протокол за проведени 72 часови проби и фактура, за стойността на дължимото балансово /окончателно/ плащане. Във фактурата да бъде упоменат текста „Разходът е по Проект BG06RDNP001-4.015-0525, финансиран ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕС”.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:)

а) При възникнала обективна необходимост и по взаимно съгласие на страните, изразено писмено е допустима промяна в срока за изпълнение предмета на договора, като във всички случаи срокът за изпълнение на договора не може да надхвърля крайния срок за изпълнение на Договор за финансиране № BG06RDNP001-4.015-0525-C01, подписан между Възложителя и Ръководителя на УО по подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от мярка 4 „Инвестиции в материални активи“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.;

б) Допустимо е изменение, наложено от промяна на правно-организационната форма, банковата сметка, седалището и адреса на управление на изпълнителя и/или крайния получател; изменение на адреса на изпълнение (при условие, че промяната в адреса на изпълнение не е в противоречие с правилата на процедура № BG06RDNP001-4.015-0525-C01, подписан между Възложителя и Ръководителя на УО по подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от мярка 4 „Инвестиции в материални активи“ от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.;

в) Допустима е промяна, свързана с поправка на допусната в договора техническа грешка.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. Лице, което е дало съгласие и фигурира, като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представя самостоятелна оферта.
2. Изпълнителят се задължава да проведе безплатно обучение за работа с доставените и монтирани активи на служителите на Възложителя. Обучението следва да бъде извършено изцяло за сметка на изпълнителя.
3. В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на договора следва да бъде указано, че „Разходът е по договор за БФП № BG06RDNP001-4.015-0525-C01, финансиран по ПРСР 2014 - 2020 г.“
4. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срока за получаване, не се приемат и не се разглеждат.
5. Кандидат по процедурата има право да предостави само по една оферта за процедурата, за която кандидатства.
6. Изпълнителят при изпълнение на поръчката следва да се придържа точно към изискванията на публичната покана и приложенията към нея, приложимото национално и европейско законодателство.
7. Изпълнителят е длъжен да изпълни поетите ангажименти съобразно сключения договор и с оглед изпълнение на предвидените в проекта цели.
8. Изпълнителят изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.
9. Изпълнителят поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Бенефициентът не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Изпълнителя, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.
10. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG06RDNP001-4.015-0525 „Разширение и модернизация на предприятие за месодобив и месопреработка в гр. Харманли“, с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ПАРАДОКС КОНСУЛТ 90 ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

11. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.
12. Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
13. Оферти, които не са представени чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020, не се разглеждат и не се оценяват. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват;
14. Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията минимални технически и функционални изисквания към активите, както и изискванията към изпълнението на доставката и дейностите, които се възлагат с настоящата публична покана. Не покриването на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка, поради несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за изпълнение на обекта на процедурата;
15. Гаранционните срокове са съгласно Наредба № 2 / 31.07.2003 г. и офертата представена от изпълнителя. Гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на строителния обект в експлоатация (издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация);
16. Минимален срок за „Време за реакция при повреда ” за целия период на гаранцията е 8 часа, включително. Максимално време за реакция 72 (седемдесет и два) часа. Предложението на кандидата следва да бъде направено в цел/и „час/ове“. Оферта със срок за „Време за реакция при повреда с посещение на техник” извън посочените граници ще се счита за нереалистична и ще бъде отхвърлена на това основание.
17. Участникът, избран за изпълнител, е длъжен да окаже пълно съдействие за осъществяване на 72-часови проби и свързване на мрежовата фотоволтаична система към инсталацията на предприятието на Възложителя и към електроразпределителната мрежа на обслужващото ЕРП, в съответствие с приложимото законодателство, указанията на компетентните органи и служители в ЕРП и добрата практика при изпълнение на подобни обекти.
18. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от Кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелства, посочени в офертата, като предоставените разяснения следва да не включват промени в техническото и ценово предложение на кандидатите.

19. В случай, че бъде определен за Доставчик, Кандидатът следва в срок, определен от Възложителя да предостави преди подписване на Договора за изпълнение следните доказателства за декларираните обстоятелства:

- Свидетелства за съдимост, издадени от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора – оригинал или заверено копие от лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи;
- Удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора – оригинал или заверено копие.
- Удостоверение за липса на задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община по седалище на възложителя и на кандидата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.
- Удостоверение от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” за липса на влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- Удостоверения за липса на процедура по несъстоятелност и ликвидация
- Когато избраният изпълнител е обединение, посочените документи се представят за всеки член на обединението.
- При условие, че кандидатът е установен в държава, в която регистрите, касаещи актуалното му състояние, са публично достъпни, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние, както и липсата на процедура по несъстоятелност и ликвидация може да не се изисква, ако посочи ЕИК (Единен идентификационен код). В тези случаи, Бенефициентът следва да удостовери извършената проверка с разпечатки от съответния регистър (заверени с подпис и печат на Бенефициента) или други документи, удостоверяващи извършената проверка:
 - когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според законодателството на държавата, в която е установен.
 - когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, кандидатът представя официално изявление, направено пред компетентен орган в държавата, в която той е установен.

Договор за изпълнение няма да се сключи и/или ще бъде прекратен с кандидат, за който се установи едно или повече неизпълнения на декларираните от него обстоятелства в Декларация на кандидата по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016г.

III.2) Условия за участие

----- www.eufunds.bg ----- 7

Проект BG06RDNP001-4.015-0525 „Разширение и модернизация на предприятие за месодобив и месопреработка в гр. Харманли“, с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ПАРАДОКС КОНСУЛТ 90 ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК по образец/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице – копие на документ за самоличност, нотариално заверено. В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи – копия на оригинали, преведени от заклет преводач и нотариално заверени. 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – по образец 3. Декларация на кандидата, относно изискването за предоставяне на гаранция за добро изпълнение. 4. В случай че офертата се представя и подписва от лице различно от официално представляващия кандидата по процедурата, следва да се представи нотариално заверено изрично пълномощно на упълномощеното лице. 5. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) - оригинал или нотариално заверено копие; 6. В случай че кандидатът е консорциум, посочените документи се представят от всеки един от участниците. 	
Други документи (ако е приложимо).	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
<p>1. Валидна застраховка Професионална отговорност на участниците в строителството по чл. 171 от ЗУТ с минимална застрахователна сума в размер, съгласно чл.5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в строителство за категорията строителство или еквивалентна, копие заверено от кандидата*</p> <p>*В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата</p>	<p>1. Кандидатът трябва да има валидна застраховка Професионална отговорност на участниците в строителството по чл. 171 от ЗУТ с минимална застрахователна сума в размер, съгласно чл.5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в строителство за категорията строителство, съобразно строежа – предмет на обособената позиция.</p>

<p>копие, придружено с превод на български език.</p> <p>2. Справка-Декларация за специфичен оборот, подписана от лицето, представляващо по закон Кандидата за предходните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си. Справката-декларация, трябва да е придружена от заверено копие на отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.</p>	<p>2. Специфичен оборот, който се отнася до предмета на поръчката за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, трябва да е равен или по-голям от стойността на поръчката, за които кандидатства, но не по-малко от 1 329 026.34 лева без ДДС.</p> <p><i>Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, лицето / лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване следва да отговаря на горепосоченото условие.</i></p> <p><i>* Под специфичен оборот, който се отнася до предмета на поръчката, следва да се разбира оборота от изпълнени поръчки за изграждане на фотоелектрическа централа или еквивалентно</i></p>
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Опит в изпълнение на дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката. Това изискване се доказва от кандидата със списък на изпълнените договори за СМР, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката.</p> <p>Списъкът следва да съдържа минимум следната информация: дата, страни, предмет, стойност на договора / ите, да е придружен от препоръки или референции или друго еквивалентно доказателство за добро изпълнение, с</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Кандидата трябва да имат опит в изпълнение на дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, изпълнени през последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>Кандидата следва да е изпълнил минимум 2 /две/ СМР с предмет, сходен с предмета на поръчката*.</p> <p>СМР-то, трябва да е приключено и прието от съответния Възложител преди датата на подаване на офертата от кандидата.</p>

<p>подпис на лицето, което е законен представител.</p> <p><i>*В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.</i></p> <p><i>*Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване следва да отговаря на горепосоченото условие.</i></p> <p>2. Валидно удостоверение за регистрация в ЦПРС.</p> <p>3. Списък на три техническите лица, включени или не в структурата на Участника</p>	<p><i>* Под „сходен“ предмет трябва да се разбира изпълнени поръчки за изграждане на фотоелектрическа централа с инсталирана пикова мощност $\geq 110 \text{ kWp}$ или еквивалентно.</i></p> <p>2. Участникът трябва да е регистриран в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) в Камарата на строителите в България за съответната група и категория съгласно влязло в сила разрешение за строеж. Когато участникът е обединение, изискването се отнася поне за един от съдружниците в обединението, като останалите участници трябва да имат регистрация в ЦПРС за съответната група и категория в зависимост от дейностите, които ще изпълняват.</p> <p>Участниците – чуждестранни лица, представят удостоверение за вписване в ЦПРС, съгласно Закона за камарата на строителите, ведно с талон, преди сключване на договора за възлагане на поръчката. Вписването в съответен регистър на държава - членка на ЕС, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, има силата на вписване в ЦПРС за обхвата на дейностите, еквивалентен или по-висок на пета група строежи съгласно Наредба №1 от 30.07.2003 год. за номенклатурата на видовете строежи.</p> <p>3. Участникът да разполага с три технически лица с определена професионална компетентност за изпълнение,</p>
--	---

Копие заверено от кандидата на удостоверение/сертификат или друг приложим документ удостоверяващ необходимата професионална квалификация на лицата, извършващи монтажа.	Лицата, извършващи монтажа, трябва да притежават удостоверение/сертификат или еквивалентен документ, удостоверяващ необходимата професионална квалификация за извършване на монтажа и да бъде включено в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР: https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34 . или еквивалент.
---	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	
<p style="text-align: center;">Показатели:</p> <p>1. Предложена цена – П 1</p> <p>2. Срок за изпълнение – П 2</p> <p>3. Време за реакция при повреда с посещение на техник – П 3</p>	<p style="text-align: center;">Тежест:</p> <p><u>50 % (0,50)</u></p> <p><u>40 % (0,40)</u></p> <p><u>10 % (0,10)</u></p>

IV.2) Административна информация

**IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
Договор № BG06RDNP001-4.015-0525-C01**

<p>Проект BG06RDNP001-4.015-0525 „Разширение и модернизация на предприятие за месодобив и месопреработка в гр. Харманли“, финансиран Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз.</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 27/10/2023 (dd/mm/yyyy)</p> <p>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p>
<p>https://eumis2020.government.bg/ - Интернет адрес на Информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България</p> <p>https://mesoharmanli.bg/ - интернет адреса на възложителя</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy) или в месеци: 6 (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 30/10/2023 (dd/mm/yyyy) Час: 13:00 ч. Място (когато е приложимо): не е приложимо</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.*):

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице – копие на документ за самоличност, нотариално заверено.

В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи – копия на оригинали, преведени от заклет преводач и нотариално заверени.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – по образец

3. Декларация на кандидата, относно изискването за предоставяне на гаранция за добро изпълнение.

4. В случай че офертата се представя и подписва от лице различно от официално представляващия кандидата по процедурата, следва да се представи **нотариално заверено пълномощно** с упоменати изрично пълномощия по отношение на тази процедура.

5. *Договор/споразумение за създаване на обединение* за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице) - оригинал или нотариално заверено копие;

6. В случай че кандидатът е консорциум, посочените документи се представят от всеки един от участниците.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):

1. *Валидна застраховка Професионална отговорност* на участниците в строителството по чл. 171 от ЗУТ с минимална застрахователна сума в размер, съгласно чл.5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в строителство за категорията строителство, копие заверено от кандидата. *

2. *Справка-Декларация за специфичен оборот*, подписана от лицето, представляващо по закон Кандидата, за предходните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си. Справката-декларация, трябва да е придружена от заверено копие на отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си.

*В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми документи – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

1. Списък на изпълнените сходни дейности за последните три години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си (преди крайния срок за подаване на офертите), от където да е виден вида на реализираните обекти, датата на извършване, стойност и възложител, заедно с доказателство за извършената услуга (референция за добро изпълнение подписана от законния представител на лицето издател или друго еквивалентно доказателство за добро изпълнение, с подпис на лицето, което е законен представител.)

* Под „сходен“ предмет трябва да се разбира изпълнени поръчки за изграждане на фотоелектрическа централа с инсталирана пикова мощност ≥ 110 kWp или еквивалентно.

2. **Валидно удостоверение за регистрация в ЦПРС**

3. Списък на техническите лица, включени или не в структурата на Участника
Минимум 3 технически лица с копие на удостоверение или сертификат или еквивалентен документ и др., удостоверяващ необходимата професионална квалификация на лицата, извършващи монтажа.

Забележка: Някой от документите се попълват само ако са приложими.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. *Оферта;*
2. **КСС, съгласно КС – приложено към Публичната покана;**
3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
4. Документи по т.А.1, А.2, Б,В за подизпълнителите
5. *Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):*

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.